

# Bibliothèque municipale du Noyer

## Gestion de votre compte lecteur en ligne

Une fois inscrit à la bibliothèque vous pouvez gérer votre compte directement en ligne : réservations (voir la fiche correspondante), demande de prolongation de prêts, création de « panier »...



Toute action passe au préalable par le renseignement de votre n° de carte de lecteur et votre mot de passe.

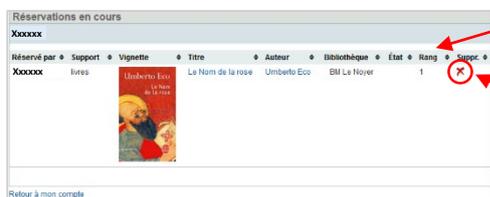
À partir de l'onglet « mon compte » vous avez accès à vos cartes, vos prêts en cours et vos réservations.



### Prolongation de document et gestion des réservations

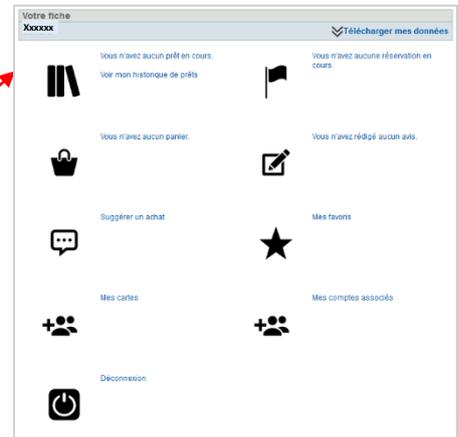


Vous pouvez demander à prolonger le prêt document par document ou pour l'ensemble de ceux-ci, dans la limite des conditions fixées au préalable.



La rubrique « vos réservations en cours » vous permet de visualiser ces dernières et de savoir à quel « rang » vous vous situez, c'est-à-dire si d'autres personnes ont réservé le document avant vous.

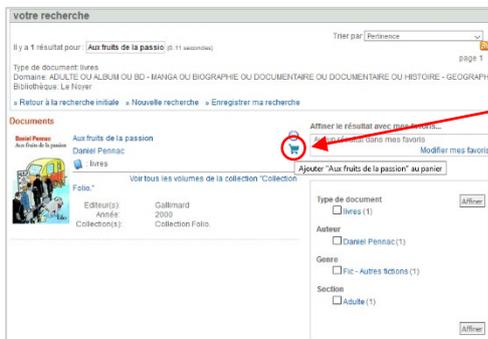
Vous pouvez également supprimer cette réservation en cliquant sur la croix rouge.



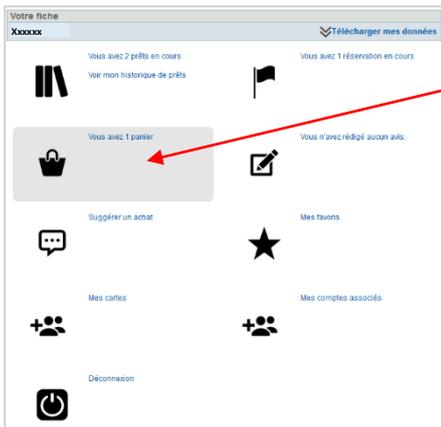
À tout moment de votre navigation, un clic sur « Retour à mon compte », vous amène à l'ensemble de votre fiche détaillée.

### Création de « panier »

Le site de la bibliothèque du Noyer vous permet de créer un plusieurs paniers selon des thématiques qui vous sont propres et d'y classer les documents qui vous intéressent. Attention : un panier ne constitue pas une liste de réservations.



Pour enregistrer des ouvrages dans un panier, il suffit de cliquer sur l'icône « chariot » présente à droite des titres d'ouvrages lors de vos recherches, et de créer ou choisir un panier déjà existant.



Cliquez sur l'icône « panier » pour accéder à son contenu.



Vous pouvez ensuite visualiser le contenu du panier document ; vous avez accès à toutes les fonctionnalités (description, réservation...).

Vous avez également la possibilité de modifier le contenu du panier, et d'en télécharger les références.

